

## Cómo gestionar la contraseña de Educaand para el alumnado

A todo el alumnado que se matricula en el centro se le crea de manera automática una **cuenta corporativa** (si ya la tenía en el colegio es la misma, no se modifica). Con esta cuenta pueden acceder a su propio iPasen y a otros servicios, entre los que destacan los servicios de Google como Classroom o Gmail.

Además del centro, son ustedes, los padres, los que pueden **resetear** esta contraseña a través de iPasen, tal y como se explica en el siguiente vídeo que realizó un compañero de Nerja: [enlace a Youtube](#).

Además, hay una serie de claves importantes que deben tener en cuenta:

- La cuenta de iPasen al comienzo del vídeo es del **padre/madre** del alumno.
- Cada vez que abren la página para resetear la contraseña, la que aparece es ya la **nueva contraseña**. Deben recordarla porque es la que será válida a partir de entonces, dejando de servir las contraseñas anteriores para todos los servicios.
- A principios de curso, debido a la alta carga del sistema informático, el cambio de contraseña **puede tardar** bastante tiempo en propagarse. En algunas ocasiones estamos viendo retrasos de incluso 24 horas. Tengan paciencia porque el cambio se hace efectivo, y si vuelven a cambiarla el ciclo empieza de nuevo.

**NOTA:** a veces ocurre que los propios alumnos solicitan el cambio en el centro (en Administración o Jefatura de estudios). En ese caso el proceso es igual, y debido al retraso comentado es posible que por la tarde se encuentren con que no pueden acceder aún.